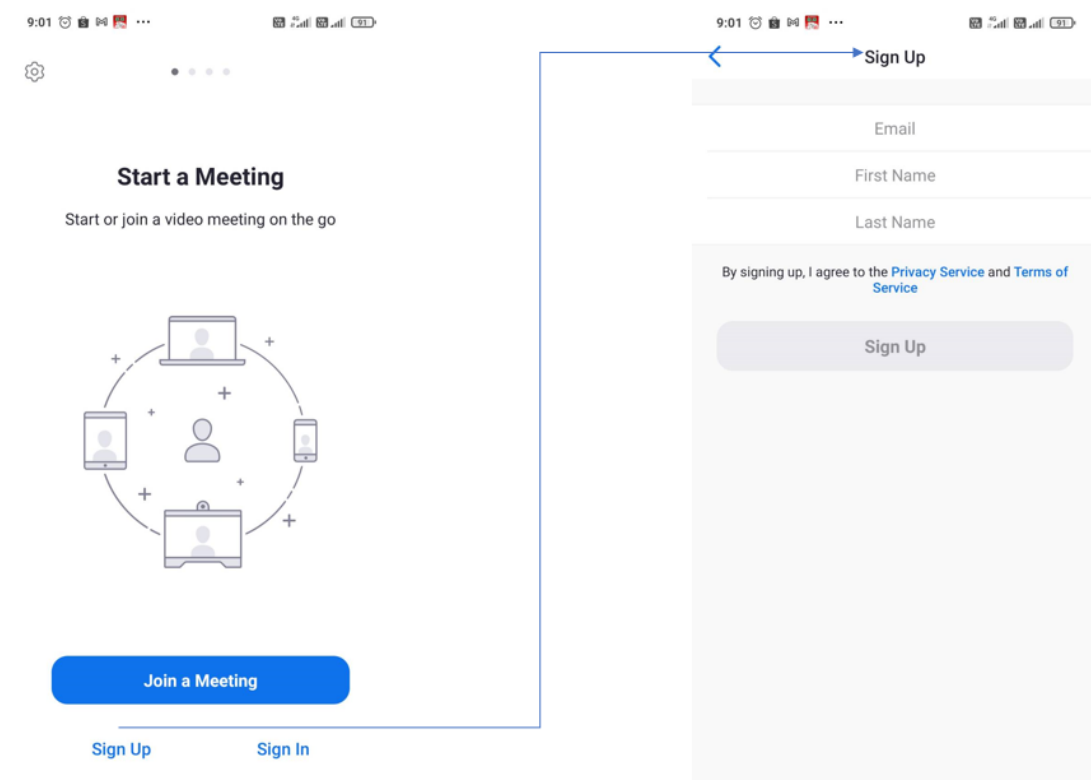


วิธีการใช้งานแอปพลิเคชัน zoom ลงในมือถือ

ในกรณียังไม่เคยลงทะเบียน

- 1) กดปุ่ม Sign Up เพื่อทำการลงทะเบียน

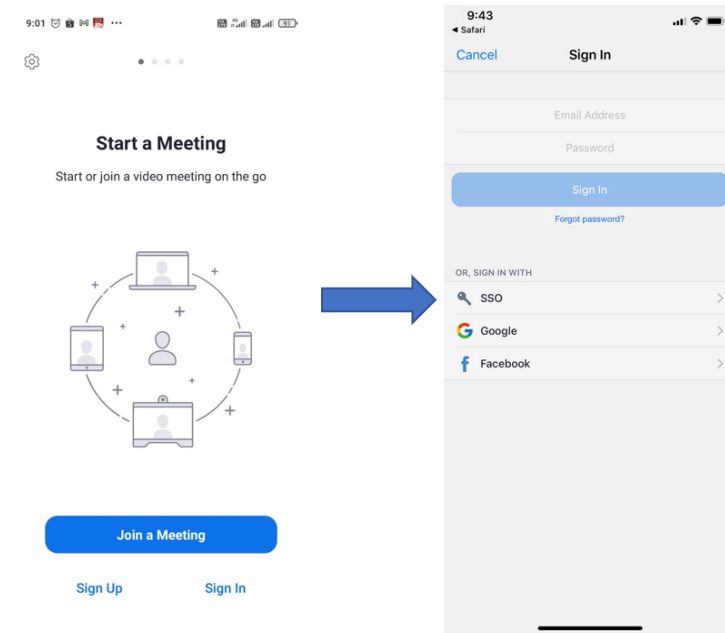


- 2) จะแสดงหน้าจอให้กรอกข้อมูล E-mail, ชื่อ และนามสกุล
- 3) จากนั้น กดยอมรับเงื่อนไขการใช้งานที่ I agree to the Terms of Service เสร็จแล้วกดปุ่ม Sign Up ที่ มุมด้านขวา จะแสดงหน้าจอต่างให้ยืนยันการเข้าใช้งานที่อีเมล
- 4) เข้าใช้งานอีเมลเพื่อกดปุ่ม Activate Account หากไม่มีข้อความเข้าที่อีเมลให้กลับไปยังแอปพลิเคชัน Zoom กดปุ่ม Resend Email เพื่อส่งอีเมลอีกครั้ง

- 5) . เมื่อกดปุ่ม Activate Account จะแสดงหน้าต่างให้ระบุชื่อ นามสกุล รหัสผ่าน และยืนยันรหัสผ่าน จากนั้นกดปุ่ม Continue
- 6) จากนั้นจะแสดงหน้าจอให้เชิญเพื่อนที่ใช้งานแอปพลิเคชัน Zoom ได้ โดยใช้E-Mail ในการเชิญ แต่ถ้า ไม่ต้องการเชิญให้กดปุ่ม Skip this step เป็นอันเสร็จขั้นตอนการลงทะเบียน

ในกรณีต้องการ Sign in จากบัญชีที่มี

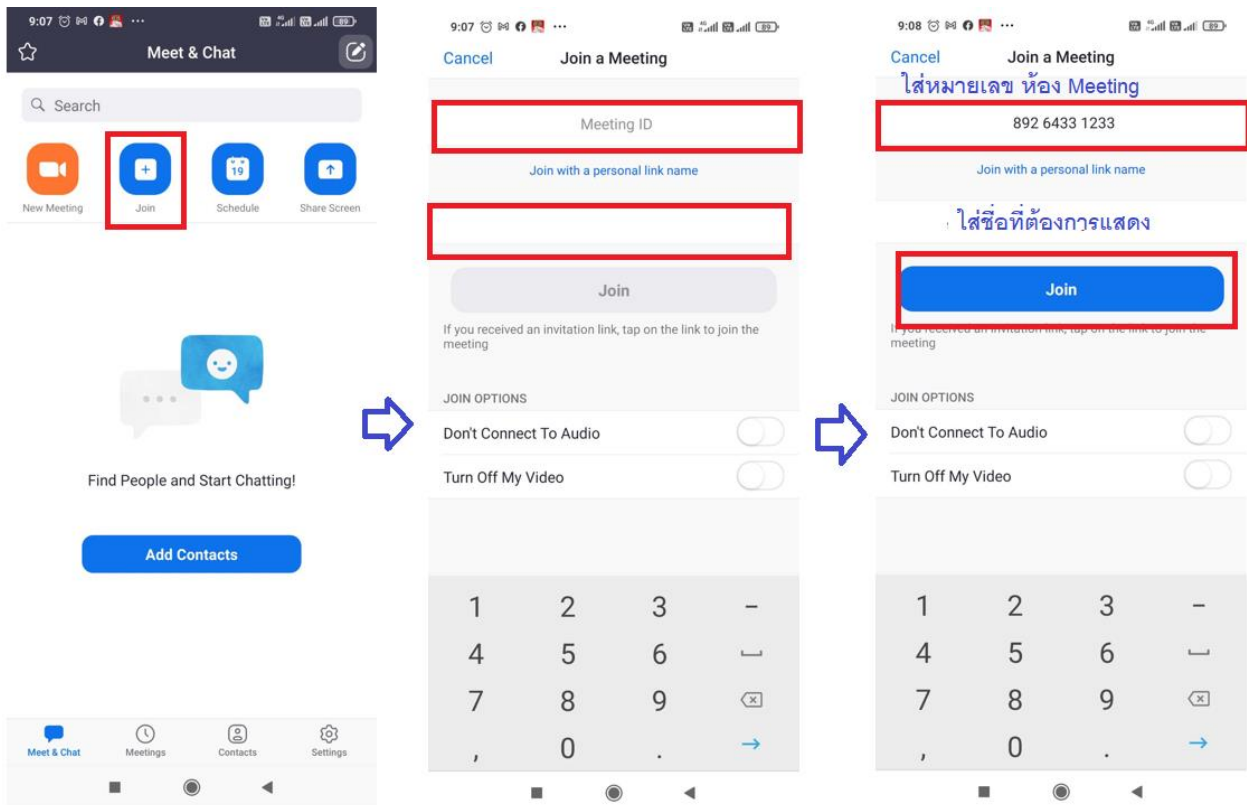
- 1) เปิดใช้งานแอปพลิเคชัน Zoom เพื่อลงชื่อเข้าใช้งาน โดยกดปุ่ม Sign In จากนั้นจะมีหน้าต่างปรากฏให้เลือกวิธีการลงชื่อใช้งาน



โดยวิธีเข้าใช้งาน โปรแกรม Zoom สามารถเข้าใช้งานระบบได้ 4 วิธี ได้แก่

- กรอกข้อมูลอีเมล และรหัสผ่านที่กำหนดไว้ตอนลงทะเบียนสมัครใช้งาน
- เข้าใช้งานด้วย Gmail
- เข้าใช้งานด้วย Facebook
- ลงทะเบียนเข้าใช้งานทาง เว็บไซต์ Zoom.us (SSO)

- 2) เมื่อเลือกวิธีการ Sign In ที่ต้องการใช้ จากนั้นกดปุ่ม Sign In จะปรากฏหน้าจอ **Meet & Chat** จากนั้นเลือกเมนู **Join** เพื่อเข้าสู่ห้องประชุม



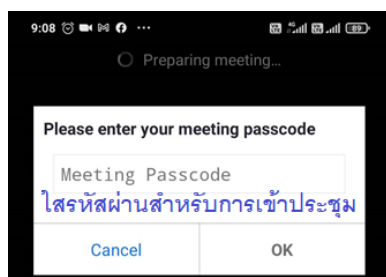
- 3) จากนั้นให้กรอกข้อมูลดังต่อไปนี้

Meeting ID (รหัสห้องประชุม) กรอก **89264331233**

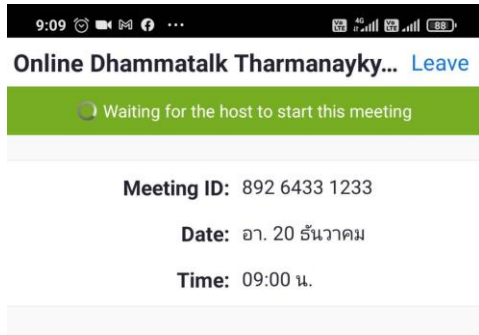
Join with A personal link Name (ชื่อภาษาอังกฤษผู้เข้าประชุม) กรอกชื่อที่คุณต้องการแสดงในห้องประชุม แล้วคลิกไอคอน Join

- 4) จากนั้นจะมีหน้าต่างให้เราใส่รหัสผ่านสำหรับการประชุม

กรอกรหัสห้องประชุม **Sati2020** เพื่อเข้ารับฟังธรรมะของพระอาจารย์ ตามะเนจอ สยาคอ แล้วกด **OK**



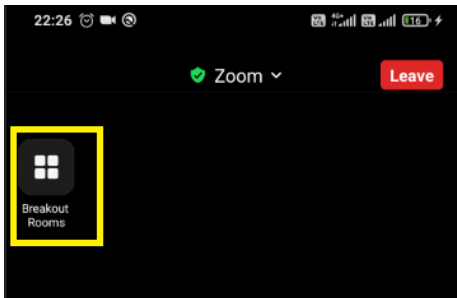
5) จากนั้นจะปรากฏหน้าจอ รอผู้ประสานงานเชิญเข้าห้องประชุม



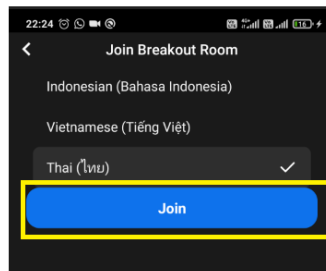
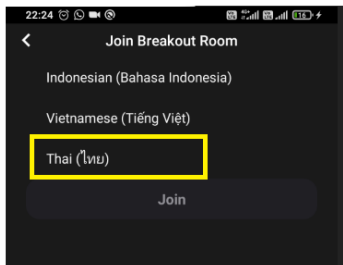
6) เมื่อเข้าสู่ห้องประชุมให้เลือกไอคอน **Breakout**



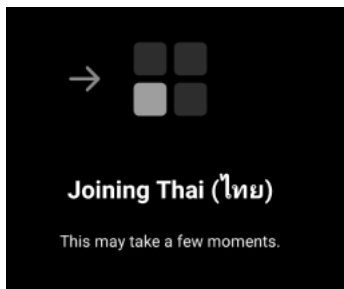
Room



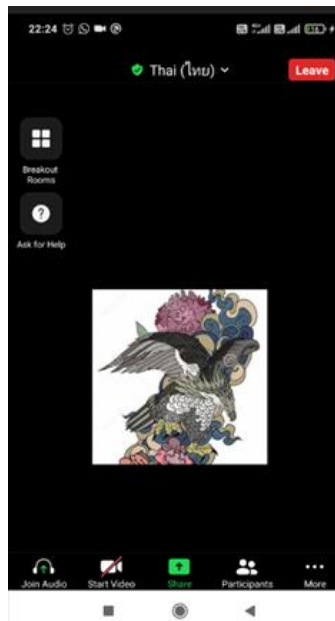
7) จากนั้นหน้าจอจะแสดงตัวเลือกห้องย่อยต่างๆ ให้เลือก **Thai (ไทย)** เพื่อเลือกฟังธรรมะออนไลน์พร้อมคำแปลเป็นภาษาไทย แล้วกดไอคอน **Join**





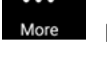


8) หน้าจอจะแสดงว่ากำลังเข้าสู่ห้องภาษาไทย



- 9) เมื่อเข้าสู่ห้องภาษาไทย ในหน้าจอการประชุมจะมีเมนูด้านล่างซึ่งแต่ละเมนูจะมีไว้ให้เราใช้งานต่างๆ ในการประชุม ดังนี้ ฟังก์ชันต่างๆที่ควรรู้



-  Join Audio จะเป็นเครื่องมือสำหรับเปิด-ปิดเสียงในการประชุม
-  Start Video จะเป็นเครื่องมือสำหรับการเปิดปิดกล้องวิดีโอ
-  Share จะเป็นเมนูที่ผู้ดำเนินการเชิญประชุมหรือผู้เข้าร่วมการประชุมสามารถที่จะแชร์หน้าต่างที่ต้องการ
-  Participants จะเป็นเมนูที่จะแสดงรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม
-  More ใช้เพื่อเข้าดูเมนูอื่นๆ เพิ่มเติม เป็นปุ่ม Emoji ใช้ส่งแสดงความรู้สึก , Disconnect Audio เพื่อตัดการเชื่อมต่อเสียง , Chat เมื่อกดแล้วจะขึ้นหน้าต่างพิมพ์ข้อความ

**** กฎพื้นฐานของการประชุมออนไลน์คือ ปิดเสียงของตนเองอยู่เสมอ เพื่อป้องกันเสียงรบกวนจากในห้อง โดยสามารถตั้งค่าปิดเสียงได้ก่อนเข้าร่วมประชุม ทั้งนี้หากผู้เข้าฟังไม่ปิดเสียง ทางโฮสต์ของการประชุมขออนุญาตปิดเสียงของผู้เข้าร่วมประชุมเพื่อไม่ให้รบกวนการแสดงธรรมเทศนาของพระอาจารย์**

กรณีต้องการจบการประชุม ให้กดไอคอน **Leave** ที่อยู่มุมขวาด้านบน จากนั้นจะปรากฏหน้าต่างเพื่อยืนยันการจบการประชุม การจบการประชุมของผู้เข้าร่วม คือ การออกจากห้องประชุม โดยที่ผู้เข้าร่วมประชุม คนอื่น ๆ ยังสามารถอยู่ในห้องประชุมได้(กรณีนี้เจ้าของห้องประชุมยังไม่ปิดห้องประชุม)เมื่อเราเปิดห้องประชุมแล้ว โดยความหมายของตัวเลือกการออกสองแบบมีดังนี้

Leave Meeting

ออกจากห้องประชุมออนไลน์ (แนะนำให้เลือกตัวเลือกนี้)

Leave Breakout Room

ออกจากห้องย่อยที่เป็นห้องไทย เพื่อกลับไปยัง ห้องประชุมออนไลน์

